

Erasmus+, cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000042406

Proiect Nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000340398

	Erasmus+, cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000042406	Ediția : I Nr.de ex: 2
CENTRUL JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ PRAHOVA	PROCEDURĂ DE SELECȚIE A GRUPULUI ȚINTĂ DE PROFESORI În cadrul proiectului Nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000340398	Revizia:2 Nr.de ex:2
		Nr.exemplar:1

Nr. înreg. 924/03.10.2025

Aprobat în C.A. în data de: 03.10.2025

PROCEDURĂ DE SELECȚIE A GRUPULUI ȚINTĂ DE PROFESORI

pentru mobilitatea dedicată acestora

în cadrul proiectului 2025-1-RO01-KA121-SCH-000340398, ERASMUS+,

cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000042406

Acțiunea Cheie 1 - Educație Școlară

Erasmus+, cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000042406

Proiect Nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000340398

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii:

Nr. Crt.	Elemente privind operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.1.	Elaborat	Doboș Mioara	Responsabil Comisie selecție	30.09.2025	
1.2.	Verificat	Moisescu Mihaela	Responsabil Proiect	30.09.2025	
1.3.	Aprobat	Lica Elena Daniela	Director CEX Prahova	30.09.2025	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii:

Nr. Crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componentă revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile sau reviziei ediției
2.1.	Ediția I	-	-	De la data aprobării în C.A.
2.2.	Revizia 2	1,2,3,5,6,7	Actualizare	De la data aprobării în C.A.

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii:

Nr. crt.	Scopul Difuzării	Ex nr.	Department	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
3.1.	Aplicare Monitorizare	1	Echipa de proiect	Director	Lica Elena Daniela		
3.2.	Informare Control Aprobare	electronic	C. A. CEXPh	Președinte	Lica Elena Daniela		
3.3.	Arhivare	2	Secretariat	Secretar	Dragomir Mirela		
3.4.	Aplicare	3	Comisia de selecție	Responsail	Doboș Mioara		

4. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul
1.	PO	Procedură operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aplicare
5.	Ap	Aprobare
6.	Ah	Arhivare

5. DESCRIEREA PROIECTULUI:

5.1. CADRUL LEGISLATIV:

- **Legea Învățământului Preuniversitar nr.198/2023;**
- **ORDIN Nr. 7310/2024 din 24 octombrie 2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului Național pentru Excelență, a centrelor județene de excelență/Centrului Municipiului București pentru Excelență și a centrelor naționale de performanță pentru discipline sportive** **BENEFICIAR: CENTRUL JUDEȚEAN DE EXCELENȚĂ PRAHOVA**

5.2. ADRESA: Str. Marasesti nr. 239, Ploiesti, Prahova, 100276

5.3. CONTACT: E-mail secretariat@centrulexcelenta.com

Telefon: 0344 408 632 / 0344 408 633

Secretariat/Contabilitate: Strada Gheorghe Doja, nr.98, Ploiești, Prahova

5.4. PROIECT: 2025-1-RO01-KA121-SCH-000340398, ERASMUS+,

5.5.OBIECTIV PRINCIPAL:

Specializarea unui număr de 8 profesori, dintre care 5 pentru curs, 3 pentru job shadowing, pentru a lucra eficient cu copii supradotați.

5.6.OBIECTIV STRATEGIC:

5.7.1. Constituirea unui nucleu specializat alcătuit din profesori din fiecare disciplină reprezentată la nivelul Centrului Județean de Excelență Prahova, eficient adaptat dinamicii nevoilor de învățare ale elevilor supradotați **prin:**

5.7.1.1. Perfecționarea unor metode și strategii didactice activ-participative, inovatoare și stimulative, adaptate cerințelor de învățare ale elevilor supradotați;

5.7.1.2. Exersarea și perfecționarea abilităților de relaționare și comunicare în cadrul grupelor de lucru, bazate pe echitate și incluziune;

5.7.1.3. Creșterea gradului de eficiență a diseminării experienței didactice și a expertizei dobândite în lucrul cu elevii supradotați în acțiunile colaborative formale și non-formale desfășurate de Centrul Județean de Excelență Prahova;

6. SCOPUL PROCEDURII:

Scopul prezentei proceduri este acela de a selecta profesorii Centrului Județean de Excelență Prahova, respectând principiul **incluziunii, egalității de șanse și nediscriminării**, conform criteriilor stabilite în vederea constituirii GRUPULUI ȚINTĂ, în cadrul proiectului mai sus menționat, pentru mobilitățile ce vor avea loc în anul școlar 2025-2026, astfel:

- GRUP ȚINTĂ : profesori – coordonatori și profesori – lectori ce activează în cadrul Centrului de Excelență, Prahova
- Numărul de locuri disponibile: **8**
Dacă numărul dosarelor eligibile depășește numărul locurilor disponibile, selecția se va face în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma analizării de către comisia de selecție a dosarelor depuse prin Formularul de înscriere, indiferent de disciplină.
- NUMĂRUL LOCURILOR DE REZERVĂ: **2**
Locurile de rezervă se vor stabili în **ordinea descrescătoare a punctajelor obținute**, în urma analizării dosarelor depuse prin Formularul de înscriere, indiferent de disciplină.
- PERIOADA ȘI LOCUL MOBILITĂȚILOR de scurtă durată:
 - 2 locuri BARCELONA- SPANIA:15-22 FEBRUARIE 2026**
 - 3 locuri GRANADA – SPANIA: 14-21 FEBRUARIE 2026**
 - 3 locuri ATENA – GRECIA: 15-22 FEBRUARIE 2026**

7. DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE SELECȚIE:

a) ETAPELE DE SELECȚIE:

1. Calendarul etapelor de selecție:

Calendarul de selecție se va publica pe pagina Erasmus+ a site-ului www.centruexcelenta.com, ulterior **apelului de selecție** dar nu mai târziu de **06.10.2025**. Acesta cuprinde următoarele etape:

- **06.10.2025 - 16.10.2025: DEPUNEREA dosarelor** online prin Formularul de înscriere, accesibil din link-ul postat pe pagina Erasmus+;
- **18.10.2025 – testare cunoștințe de limba engleză**

- **19.10.2025 – 26.10.2025: EVALUAREA dosarelor** de către Comisie de selecție;
 - **27.10.2025: AFIȘAREA rezultatelor inițiale;**
 - **27.10.2025 - 28.10.2025: DEPUNEREA contestațiilor;**
Termenul depunerii contestațiilor este de 24 de ore din momentul afișării rezultatelor. Depunerea contestațiilor se realizează prin intermediul unui formular Google, specific, postat pe pagina Erasmus+;
 - **31.10.2023: AFIȘAREA rezultatelor finale și a listei de rezerve.**
2. **Apelul de selecție:** Apelul de selecție în vederea participării la proiectul Erasmus+, va fi transmis pe adresele de e-mail ale profesorilor Centrului Județean de Excelență - Prahova și va fi postat pe pagina Erasmus+ a site-ului www.centrulexcelenta.com. Acesta va conține precizări legate de:
 - perioada și locul derulării mobilității;
 - numărul de locuri disponibile;
 - precizarea condițiilor de eligibilitate;
 - conținutul și modalitatea de transmitere a dosarului de înscriere;
 - calendarul desfășurării selecției.
 3. **Depunerea dosarelor:** se va realiza conform Calendarului, printr-un formular Google, postat pe pagina Erasmus+ a site-ului www.centrulexcelenta.com, într-un singur document în format PDF.
 4. **Analiza dosarelor:** Dosarele de înscriere vor fi analizate de către Comisia de selecție, în perioada precizată în Calendar.
 5. **Afișarea rezultatelor: Rezultatele** vor fi publicate pe pagina Erasmus+ a site-ului www.centrulexcelenta.com, conform Calendarului.
 6. **Depunerea contestațiilor:** Contestațiile se vor depune, conform Calendarului, printr-un formular Google, postat pe pagina Erasmus+ a site-ului www.centrulexcelenta.com.
 7. **Publicarea rezultatelor finale:** Rezultatele finale și lista de rezerve vor fi publicate conform Calendarului, pe pagina Erasmus+ a site-ului www.centrulexcelenta.com.

b) CONDIȚII DE ELIGIBILITATE:

Pentru ca dosarul depus electronic să fie evaluat de către Comisia de selecție, acesta trebuie să conțină acte justificative pentru:

- Calitatea de „profesor angajați, voluntari, membri ai consiliului de administrație, inspectorii etc., în cadrul unității de trimitere” conform Ghidului programului Erasmus+, Acțiunea cheie 1 – Educație școlară;
- Calificativul „Foarte bine” în ultimii 5 ani școlari de la unitatea școlară de proveniență;
- Susținerea testării de limbă engleză

c) CONȚINUTUL DOSARULUI DE ÎNSCRIERE:

- C.V. EuroPass – semnat pe fiecare pagină;
- ANGAJAMENT DE PARTICIPARE – Anexa_1;
- CERERE DE ÎNSCRIERE – Anexa_2;
- SCRISOARE DE INTENȚIE – Anexa_3;
- FIȘĂ CRITERII SPECIFICE – Anexa_4;
- ACORD DE PRELUCRARE A DATELOR cu caracter personal - Anexa_5;
- ADEVERINȚĂ care să ateste calitatea de profesor al CEXPh;
- ADEVERINȚĂ cu calificativul „Foarte bine”, emisă de către școala de proveniență.

d) EVALUAREA DOSARULUI DE APLICAȚIE:

Precizări:

1. Dosarele candidaților care NU respectă condițiile de eligibilitate NU vor fi evaluate.
2. Dosarele candidaților eligibili vor fi analizate de membrii Comisiei de selecție.
3. Rezultatele evaluării inițiale și ale celei finale (în urma contestațiilor) vor fi postate pe pagina Erasmus+ a site-ului www.centrulexcelenta.com, în termenele precizate în Calendarul mobilităților.

8. ANEXE:

- Anexa_1: Angajament de participare;
- Anexa_2: Cerere de înscriere;
- Anexa_3: Scrisoare de intenție;
- Anexa_4: Fișă de criterii specifice;
- Anexa_5: Acord de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- Anexa_6: Calendar desfășurare selecție;
- Anexa_7: Raport activitate de selecție;
- Anexa_8: Raport final.

9. DISPOZIȚII FINALE:

- 9.1. **Contestațiile se depun electronic**, în perioada precizată în Calendar, printr-un formular Google, postat pe pagina Erasmus+ a site-ului www.centrulexcelenta.com;
- 9.2. Prezenta procedură de selecție este utilizată și în cazul evaluării dosarelor de către Comisia de contestații, prin raportarea la aceleași condiții de eligibilitate și aceleași criterii de selecție.
- 9.3. Prezenta procedură de selecție va fi postată pe pagina Erasmus+ a site-ului www.centrulexcelenta.com

Erasmus+, cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000042406

Proiect Nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000340398

10. OPIS:

Nr. componentei în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
0	Copertă	1
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	2
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	2
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	2
4	Abrevieri	3
5	Descrierea proiectului	3-4
6	Scopul procedurii	4
7	Desfășurarea procedurii de selecție	
8	Anexe	6-7
9.	Dispoziții finale	7
10.	Opis	7